

统一社会信用代码：12440300MB2D84019E

事业单位法人年度报告书

(2023 年度)

单位名称 深圳市智慧水务综合指挥调度和保障中心
(公章)

填报日期：2024 年 3 月 2 日

填报事项说明

一、各项数据信息截止日期为上一年度12月31日，举办单位审查时间据实填报。

二、开办资金，是指事业单位被核准登记时可用于承担民事责任的全部财产的货币体现。事业单位开办资金包括举办单位或者出资人授予事业单位法人自主支配的财产和事业单位法人的自有财产，但不包括：代为管理的公共基础设施和资源性资产；关系国家秘密、公共安全、公共保障，不能进入流通领域的资产；借贷款、合同预收款、合同应付款；职工福利费、保险金、住房公积金等专用基金；规定了使用方向，不能用于民事赔偿的他人资助的资产；按照法律、法规规定不能用于民事赔偿的其他资产。事业单位开办资金应当以人民币表示。

三、相关资质认可或执业证明文件及有效期，是指本单位业务范围涉及的资质认可或执业许可文件内容，包括证书名称、认可（许可）范围、有效期截止日期、颁发机关。

四、资产损益情况，是指本单位资产负债表“净资产合计”或“所有者权益合计”科目的数额。

五、编制数，是指本单位所有编制数；实有在编人数，是指本单位实际在编的人员数（包括借调到其他单位工作的在编人员）；实有在职人员数，是指本单位实际在岗工作的人员数（包括非在编人员）。

六、接受奖励和处罚情况，是指本单位是否受到有关部门的奖励和惩处以及所受奖惩的项目（不包括针对职工个人的奖惩情况）。

七、开展业务活动情况，填写执行本单位章程的情况、按照登记的宗旨和业务范围分项梳理主要职能，填写各项职能的具体业务活动情况、取

得的主要社会效益和经济效益（用数字说明）、存在的问题及改进措施和下一步工作思路等。

八、公益服务投入，主要是反映政府在公益布局方面的财政投入情况，同时也通过财政投入反映事业单位公益服务质量和效率。相关数据根据上一年度业务情况据实填写。

九、其他组织利用国有资产举办事业单位情况，是指不定级别不定编制，实行企业化管理和社会化用人类型的事业单位的党组织建设、理事会运作、投资兴办企业等情况。公益一类、公益二类事业单位无需填写。

十、报告中其他需要说明的情况，是指事业单位分支机构设置和独立办证（许可）情况及运行情况，举办或参与举办其他机构情况，重大资产变动情况，本单位年度发生了重组、整合、拆分、撤销、调整管理形式等情况，以及其他需要说明的情况。

十一、事业单位需通过广东事业单位登记管理网提交并公示年度报告书。年度报告书内容不宜对社会公开的单位应按时向登记管理机关报送加盖本单位公章的纸质版年度报告书和上一年度资产负债表。根据《广东省事业单位登记管理实施办法》第三十条规定，举办单位应对事业单位的年度报告进行保密审查，并盖章确认。

十二、报告联系人信息是指填写和提交报告的工作人员信息，便于登记管理机关联系和接受公众咨询。

十三、事业单位在提交报告前应核实本报告书中的《事业单位法人证书》登载事项是否与实际一致，单位印章的印迹、基本账户、法定代表人的签字、印章的印迹是否备案，如有变更请按规定及时办理变更登记手续和备案手续。

《事业单位法人证书》登载事项

注：若年度报告可公示，则由网络系统自动生成，否则自行填报。

单位名称	深圳市智慧水务综合指挥调度和保障中心
宗旨和业务范围	承担全市水务数字化资源的整编、共享和管理工作；开展全市水务要素的智慧监控工作；参与全市水务管理综合指挥调度；承担市水务局信息化有关技术性、辅助性工作；承担涉水项目技术方案的技术支撑工作；承担市水务局一般性经费预算统筹管理、财务集中核算、国有资产和非税收入监督管理等事务性工作；承担政府投资水务工程项目建议书、可行性研究报告编制及对初步设计、施工图和重大设计变更的技术审查等职责；完成市水务局交办的其他任务。
住所	深圳市福田区莲花街道莲花路1098号水源大厦16楼
法定代表人	于子波
经费来源	财政核拨
开办资金	20万元
举办单位	深圳市水务局

变更时间 2023 年 1 月 4 日

住所 变更前 _____

变更后 _____

变更时间 _____ 年 _____ 月 _____ 日

经费来源 变更前 经费自理 变更后 财政核拨

变更时间 2023 年 1 月 4 日

开办资金 变更前 _____ (万元) 变更后 _____ (万元)

变更时间 _____ 年 _____ 月 _____ 日

举办单位 变更前 _____ 变更后 _____

变更时间 _____ 年 _____ 月 _____ 日

注：单个登记事项发生了多次变更的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。

上一年度单位章程是否进行修改	是 <input checked="" type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
章程制订或修改后是否备案，或在“广东事业单位登记管理”网站公示	是 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 网址： <u>http://www.gdsy.gov.cn/</u> <input checked="" type="checkbox"/> 已备案	否 <input type="checkbox"/>
单位印章的印迹、基本账户、法定代表人签字、印章的印迹是否已备案	是 <input checked="" type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
是否拥有相关资质认可或执业许可证明	是 <input type="checkbox"/>	否 <input checked="" type="checkbox"/>

注：事业单位法人证书除外。

证书名称	认可（许可）范围	有效期截止日期	颁发机关
/	/	/	/
注：有多项资质认可或执业许可证明的应自行增加并填写相应表格栏目。			
本单位网站名称和网址	有 <input type="checkbox"/> _____ 无 <input checked="" type="checkbox"/>		
是否向主管部门或举办单位报送上一年度财务报告	是 <input checked="" type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>	
资产损益情况	净资产合计（所有者权益合计） 注：此处所填数据应与本报告所附上一年度末资产负债表中的净资产合计（所有者权益合计）一致。		
	年初数（万元） <u>30186.68</u>	年末数（万元） <u>30351.79</u>	
人员编制情况	编制数	实有在编人员数	实有在职人员数
	<u>34</u>	<u>38</u>	<u>63</u>
上一年度单位是否有多个开展业务活动的地址		是 <input checked="" type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
开展业务活动的地址有（详细到街道名字）： 主要地址 <u>深圳市福田区莲花街道莲花路 1098 号水源大厦 16 楼</u> 其他地址 <u>深圳市福田区福保街道新洲南路 1012 号</u>			

<p>上一年度单位是否接受行政主管部门或举办单位开展的绩效评价</p>	<p>否 <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是 <input checked="" type="checkbox"/> 组织开展绩效评价的单位/部门： <u>深圳市水务局</u> 评价年度：<u>上一年度</u> <input checked="" type="checkbox"/> <u>再上一年度</u>（原因是目前未有上一年度绩效考核结果） <input type="checkbox"/> 评价结果/等级：<u> B </u> 注：接受了多次绩效评价的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。</p>
<p>上一年度单位是否有接受奖励的情况</p>	<p>否 <input type="checkbox"/></p>	<p>是 <input checked="" type="checkbox"/> 获奖时间：<u>2023.12.11</u> 获奖名称和等级：<u>2023年深圳市巾帼文明岗（市级）</u> 颁奖单位：<u>深圳市妇女联合会</u></p>
<p>上一年度单位是否有接受处罚的情况</p>	<p>否 <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是 <input type="checkbox"/> 接受处罚次数<u> </u>次 被处罚时间：<u> </u> 被处罚事项：<u> </u> 作出处罚决定的单位/部门： <u> </u> 整改情况： 已整改 <input type="checkbox"/> 整改中 <input type="checkbox"/> 未整改 <input type="checkbox"/></p>

<p>上一年度事业单位法人或法定代表人是否被列为失信被执行人的情况</p>	<p>否 <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>具体情况:</p>
<p>上一年度单位是否办理过信访投诉事项</p>	<p>否 <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是 <input type="checkbox"/> 受 理 ___ 件</p> <p>已办结 ___ 件 未办结 ___ 件</p> <p>注: 受理件数=已办结件数+未办结件数</p>
<p>上一年度单位是否有接受诉讼的情况</p>	<p>否 <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>接受诉讼次数 ___ 次</p> <p>接受诉讼时间: _____</p> <p>接受诉讼类型: 民事诉讼 <input type="checkbox"/></p> <p>刑事诉讼 <input type="checkbox"/> 行政诉讼 <input type="checkbox"/></p> <p>法院判决结果: 已判决 <input type="checkbox"/></p> <p>正在审理中 <input type="checkbox"/></p> <p>注: 接受了多次诉讼的应根据填写的接受诉讼次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。</p>
<p>上一年度单位是否有接受捐赠或资助的情况</p>	<p>否 <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>接受捐赠或资助是否符合本单位的宗旨和业务范围:</p> <p>是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/></p> <p>是否根据与捐赠人、资助人约定的期限、方式和合法用途使</p>

	<p>用：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/></p> <p>接受捐赠资助及其使用情况：</p> <p>_____</p> <p>注：填写接受捐赠资助的数量、方式、使用方向和使用结果等。</p>
<p>开展业务活动情况</p>	<p>一、具体业务活动情况：</p> <p>前期工作方面。一是推动前期项目局内工作机制建立。以《深圳市水务局关于研究拟移交前期项目情况的会议纪要》形式，明确了前期项目局内报送、协调等工作机制。二是有序推进项目前期工作，包括项目接收、前期服务采购工作、项目建议书批复、可行性研究报告、项目项建等工作。</p> <p>技术评审方面。一是有序承接水务技术评审，正式印发《深圳市水务局技术评审工作规则（试行）》，高效开展技术评审工作，全年完成 300 余个项目的技术评审。二是稳步实施三大数据库建设，共收集 2000 个项目、50 余家单位、2000 余名专家入库。三是精准开展水务技术支撑，2023 年共印发 12 期水务科技情报。</p> <p>信息化建设方面。一是按计划推进五项局重点工作。深入推广重点业务场景应用、深入推进智慧水务一期工程项目建设、持续开展 BIM、CIM 在水务行业的应用、推进水利部数字孪生深圳河湾流域建设先行先试工作、深入推进 BIM、CIM 在水务行业应用。二是做好网络安全及信息化运维保障工作。包括组织参加水利部等攻防演练、开展计算</p>

机终端和网络维护、电子政务系统维护、保障视频会议、多媒体会议、通过数据资源共享交换平台与外单位共享数据等内容。

二、取得的主要社会效益

在第二届数字政府建设峰会暨“数字湾区”发展论坛发布基于数字孪生的行业（水务）数据治理解决方案，推进水利部数字孪生深圳河湾流域建设先行先试工作，并在中期评估中获评“优秀”。

三、存在的问题

一是前期工作方面，存在项目进度推进不理想、成果质量有待加强的问题。二是技术评审方面，在时间和效率、质量方面难以兼顾，距离高效率、高质量、高标准完成全局委托的评审任务还存在一定差距。三是信息化建设方面，水务数据治理需要持续深化，仍需进一步提升数字底座的准确性和全面性，夯实数据更新、维护的工作机制。

四、下一步工作思路

一是加强政府投资项目政策文件的学习，预先评估前期工作的重点难点，合理制定项目推进计划，进一步深入工程功能、品质、建造、运管等需求调研，加强与设计单位的沟通，强化前期成果文件质量管理，加强专项方案比选论证等工作。二是全力提升技术评审效能，严格落实《深圳市水务局技术评审工作规则（试行）》，进一步规范项目评审流程，强化建设单位、设计单位责任，切实提高项目评审质量和效率，同

	<p>时，在预审阶段严格核查，防堵技术评审制度漏洞。三是持续开展“水务一张图”、水务数据服务管理系统、综合监测系统及水务大数据平台更新完善工作，支撑相关数据应用和共享服务有序高效开展，根据市有关要求完成“一数一源一标准”试点工作。</p>		
<p>公益服务投入</p>	<p>经费来源</p>	<p>财政核拨</p>	
	<p>财务相关项目</p>	<p>金额/比率</p>	<p>备注</p>
	<p>开办资金(万元)</p>	<p>20万元</p>	
	<p>经费自给率(%)</p>	<p>100%</p>	
	<p>人员支出占事业支出比率(%)</p>	<p>8.87%</p>	
	<p>公用支出占事业支出比率(%)</p>	<p>1.19%</p>	
	<p>资产负债率(%)</p>	<p>0.09%</p>	
	<p>收入增长率(%)</p>	<p>132.29%</p>	
	<p>支出增长率(%)</p>	<p>132.29%</p>	
	<p>收入支出比(%)</p>	<p>0%</p>	

其他组织利用国有资产举办事业单位情况	党组织建设情况(如有则填写)	/	
	理事会运行情况	人员组成情况	/
		召开会议情况	/
		决策决议情况	/
	兴办企业情况	/	
国有资产投入使用情况	/		
报告中其他需要说明的情况	无		
举办单位是否对本年度报告书进行审查	经举办单位审查，可以向社会公示。 <input checked="" type="checkbox"/> 经举办单位审查，不宜向社会公示。 <input type="checkbox"/> 审查时间：2024年3月22日（举办单位公章） 未经举办单位审查 <input type="checkbox"/> ，具体原因： <hr/>		

	注：可以公示请上传举办单位盖章确认的《事业单位法人年度报告书》扫描版（或照片）。不可以公示请向事业单位登记管理机关提交举办单位盖章确认的《事业单位法人年度报告书》等纸质材料。		
报告联系人	姓名	办公电话	电子邮箱
	陈胜男	/	chensn@s wj.sz.gov. cn

（以上信息由事业单位法人进行真实性、准确性、完整性审核和保密性审查后自行提供，并对全部信息内容的真实性、准确性、完整性和合法性负责。）